

OGÓLNE WARUNKI WYPOŻYCZEŃ BIBLIOTEKI MATERIAŁÓW ORKIESTROWYCH PWM SA

1. Biblioteka Materiałów Orkiestrowych realizuje wyłącznie zamówienia instytucji. Przedmiotem zamówienia są materiały nutowe, takie jak: partytura, wyciąg fortepianowy, głosy orkiestrowe, głosy chórowe, głosy solowe i libretta.
2. Zamówienia winny być składane na oficjalnym formularzu zamówień Biblioteki Materiałów Orkiestrowych PWM SA osobiście, faksem na numer +48 22 826 97 80, za pośrednictwem poczty elektronicznej bmo@pwm.com.pl lub listownie na adres: Biblioteka Materiałów Orkiestrowych, ul. Fredry 8, 00-097 Warszawa. Zamówienie powinno być opatrzone pieczęcią zamawiającej instytucji i podpisami osób uprawnionych. Formularz zamówienia dostępny jest na stronie www.pwm.com.pl/wypozyczenia lub w BMO.
3. Składając zamówienie Zamawiający zapoznał się i akceptuje ogólne warunki wypożyczeń BMO.
4. Na podstawie złożonych zamówień na stronie www.pwm.com.pl umieszczane są informacje o planowanych wykonaniach utworów chronionych z katalogu PWM SA (zakładka 'aktualności – Kalendarium koncertów').
5. Na terenie Polski zamówienia są wysyłane na wskazany adres kurierem na koszt BMO (termin dostarczenia – do dwóch dni roboczych). Zwrot materiałów do BMO odbywa się na koszt Zamawiającego. Koszt wszelkich przesyłek zagranicznych (od i do dostawcy zagranicznego) oraz ewentualnych opłat celnych pokrywa Zamawiający.
6. BMO zastrzega sobie prawo do pobrania zaliczki na poczet wypożyczenia materiałów nutowych, która zostanie potwierdzona stosownym dokumentem.
7. Wypożyczający jest zobowiązany do sprawdzenia otrzymanego materiału wraz z dostarczoną specyfikacją (ilość i rodzaj materiałów) zaraz po otrzymaniu oraz do powiadomienia o wszelkich brakach lub defektach w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia. Późniejsze skargi nie będą rozpatrywane.
8. Wypożyczony materiał pozostaje własnością BMO lub reprezentowanego przez PWM SA wydawcy.
9. Wypożyczający może użyć materiałów wykonawczych wyłącznie do wykonań lub innych celów określonych w złożonym zamówieniu. Użycie materiałów w całości lub części do innych celów lub do kopiowania, digitalizacji lub reprodukcji bez względu na użytą technologię jest zabronione.
10. Materiały wykonawcze nie mogą być udostępniane, przekazywane lub wykorzystywane przez jakąkolwiek stronę trzecią do jakichkolwiek celów ani w całości, ani w części.

11. Wszelkie inne użycia niż zgłoszone w złożonym zamówieniu są możliwe jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody BMO pod rygorem nieważności. BMO zastrzega sobie prawo do pobrania w takim wypadku stosownej osobno uzgodnionej opłaty.
12. W terminie 5 dni roboczych od daty zgłaszanego w składanym zamówieniu użycia materiałów zamawiający jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia na oficjalnym formularzu BMO, do czego zostały wykorzystane wypożyczone materiały nutowe. Formularz dołączany jest do wypożyczanych materiałów i może być odesłany do BMO faksem na numer +48 22 826 97 80 lub mailem na adres bmo@pwm.com.pl
13. Wszelkie wykonania natury muzyczno-dramatycznej (opery, balety, inscenizacje muzyczne) oraz jakiegokolwiek rodzaju nagrania, synchronizacje czy inne szczególne wykorzystanie materiałów wykonawczych wykraczające poza normalne użytkowanie wymagają zawarcia dodatkowej umowy.
14. Za wykorzystanie nieautoryzowanych materiałów nutowych pobierana będzie dodatkowa opłata.
15. Materiały wykonawcze mogą zostać wypożyczone na 90 dni przed planowanym wykonaniem bez dodatkowych opłat. Decyduje data wysyłki materiałów z BMO. Wcześniejsze wypożyczenie podlega dodatkowej opłacie.
16. Zamówienia pilne, czyli złożone na mniej niż 5 dni roboczych włącznie przed datą dostarczenia materiałów nutowych wskazaną w zamówieniu, będą obciążane dodatkowo. Dotyczy to także wypożyczeń partytur do wglądu.
17. Zamawiający jest odpowiedzialny i ponosi ryzyko za wypożyczone materiały wykonawcze przez cały okres wypożyczenia, tj. od dnia ich otrzymania do dnia ich dostarczenia do BMO.
18. Materiały wykonawcze winny być zwracane starannie zapakowane, kompletne i w niezmiennym stanie w ciągu 7 dni od ostatniego wykonania dla wypożyczeń importowanych i 30 dni dla wypożyczeń ze zbiorów BMO, chyba że inny termin zwrotu zostanie wcześniej uzgodniony z BMO. Decyduje data otrzymania zwróconych materiałów przez BMO. Nieterminowy zwrot materiałów podlega dodatkowej opłacie za przetrzymanie materiałów.
19. Zwrot niekompletnych materiałów nutowych będzie traktowany jak ich przetrzymanie po wykonaniu do czasu pełnego zwrotu lub wystawienia faktury za zgłoszone braki.
20. Zamawiający pokryje wszelkie koszty odtworzenia materiałów wykonawczych zagubionych lub zniszczonych w okresie wypożyczenia. Znaki wykonawcze mogą być wykonywane wyłącznie delikatnie czarnym miękkim ołówkiem w sposób umożliwiający ich łatwe usunięcie bez pozostawienia śladów. Opłata za zagubienie wypożyczonych materiałów zagranicznych jest ostateczna i nie podlega zwrotowi.

21. Wypożyczenia podlegają opłacie wypożyczeniowej. Rozliczenia następują na podstawie faktury VAT wystawionej przez BMO w ciągu 7 dni od daty wykonania usługi. Za datę wykonania usługi przyjmuje się datę wysłania zamówionych materiałów do klienta. Wypożyczenie partytur do wglądu na pierwszych 30 dni jest bezpłatne. UWAGA: Zamówienia anulowane oraz wypożyczenia w sytuacji odwołanego koncertu także podlegają opłacie.
22. Informacja o kosztach wypożyczenia będzie udzielana na życzenie zamawiającego wyłącznie na piśmie w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania przez BMO. W szczególnych wypadkach przy wypożyczeniach importowych czas ten może ulec wydłużeniu do maksymalnie 10 dni roboczych. Wyceny obowiązują przez 60 dni od daty sporządzenia. Zamawiający jest zobowiązany do wskazania numeru wyceny w składanym zamówieniu.
23. Na prośbę BMO Zamawiający dostarczy dwa bezpłatne bilety na dowolne wykonanie wymienione w złożonym zamówieniu.
24. Ze względu na ograniczoną ilość materiałów BMO nie gwarantuje, że zamówienia złożone na mniej niż 20 dni roboczych dla materiałów krajowych i 30 dni dla materiałów sprowadzanych z zagranicy przed datą otrzymania materiałów nutowych wskazaną w zamówieniu, zostaną zrealizowane.
25. BMO zastrzega czas przygotowania materiałów do utworów koncertowych, oratoryjno-kantatowych i scenicznych odpowiednio na 3, 6 i 12 miesięcy przed datą planowanego prawykonania lub prapremiery. Późniejsze złożenie zamówienia jest możliwe po uzgodnieniu z PWM SA, jednakże może to spowodować podniesienie opłaty za wypożyczenia związane z ekspresowym kosztem realizacji materiałów.
26. Zniżki dla wykonawców półprofesjonalnych mogą przysługiwać wykonaniom utworów przez orkiestry szkolne lub studenckie w ramach zajęć dydaktycznych lub przez zespoły amatorskie.
27. Opłata wypożyczeniowa za wykonania utworów chronionych w myśl obowiązującej Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie zwalnia z uiszczenia osobnych opłat z tytułu tzw. „małych praw” w przypadku wykonań koncertowych lub „wielkich praw” w przypadku wykonań scenicznych na rzecz instytucji zbiorowego zarządzania lub PWM SA.
28. Utwory chronione w myśl obowiązującej Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych winny być wykonywane w całości, zgodnie z partyturą, bez żadnych zmian w zakresie tekstu (o ile taki występuje w utworze), instrumentacji lub jakichkolwiek innych aranżacji lub opracowań. W szczególności niedopuszczalne jest wykorzystanie utworu koncertowego do wykonań scenicznych bez uprzedniej pisemnej zgody BMO.